



PREFEITURA DE GUARULHOS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA
DA INFORMAÇÃO DA EDUCAÇÃO

Em 6 de abril de 2022.

Memorando Circular nº 04/2022 – DTIE - SESE13

Às Escolas da Prefeitura de Guarulhos, Centros de Educação Unificados, Centros de Incentivo à Leitura, Departamentos e Gabinete da Secretaria de Educação

Assunto: Backup local de computadores

Considerando que o Departamento de Tecnologia da Informação da Educação (DTIE) tem o compromisso de garantir a atualização do parque computacional da Secretaria de Educação;

Considerando que equipamentos terceirizados ou com vida útil terminada encontram-se ainda em uso nas diversas unidades da Secretaria de Educação e que precisam ser substituídos;

Considerando que estes equipamentos encontram-se obsoletos, sem garantia, sem peças para reparo e com grande índice de quebra, ocasionando aumento significativo nos chamados técnicos e impactando nas demandas das unidades que fazem tais usos;

Considerando que, em visitas às unidades, identificamos muitos computadores com diversos Gigabits de informação em seus discos locais e, em alguns casos, arquivos de cunho pessoal;

Considerando que o processo de migração destes dados (backup) é extremamente demorado e impacta negativamente no tempo de resposta deste Departamento em atender dentro de um tempo adequado as ocorrências das unidades.

Informamos que, a partir de **11/04/2022** (segunda-feira), não iremos mais realizar backup local de arquivos das unidades da Secretaria de Educação. Para tanto, solicitamos que sejam utilizados para armazenamento, preferencialmente, a Unidade “Z” para todos os arquivos de uso corporativo e também o One Drive (serviço integrante do Office 365, que deve ser acessado com o domínio @educacao.guarulhos.sp.gov.br) como opções para a guarda de arquivos corporativos.

Diante do acima exposto, ficam as unidades da Secretaria de Educação responsáveis pela guarda e backup de arquivos locais.



PREFEITURA DE GUARULHOS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA
DA INFORMAÇÃO DA EDUCAÇÃO

Assim, reafirmamos as seguintes vantagens de se manter os arquivos corporativos na unidade “Z”:

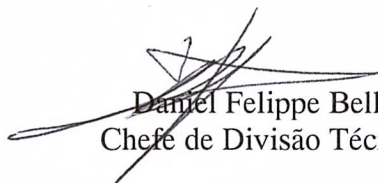
- Backup diário de todos os arquivos com retenção;
- Disponibilidade dos arquivos aos usuários das unidades, quando conectados com seu login/senha em qualquer computador da Secretaria de Educação;
- Desempenho na leitura e gravação dos arquivos;
- Segurança das informações, visto que somente os usuários definidos pelos responsáveis das unidades terão acesso aos arquivos;
- Centralização dos arquivos, visto que todos os arquivos da unidade ficam centralizados em um único local e de fácil acesso;
- Possibilidade de incremento e redução de espaço disponível, caso exista a necessidade;
- Quantidade ilimitada de usuários trocando arquivos simultaneamente.

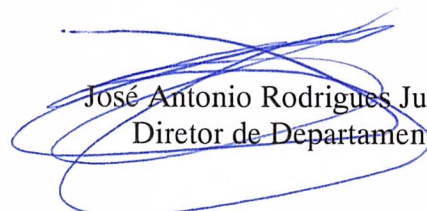
Esclarecemos ainda que esta alteração no atendimento prestado por este Departamento tem como finalidade garantir uma rápida e segura substituição de computadores dentro das unidades da Secretaria de Educação, além de melhorar o tempo de resposta para todos os atendimentos requisitados pelas mesmas.

Em caso de dúvidas ou necessidades pontuais, solicitamos entrar em contato com o nosso Service Desk pelo e-mail servicedesk@educacao.guarulhos.sp.gov.br ou pelo telefone **(11) 2475-7408**.

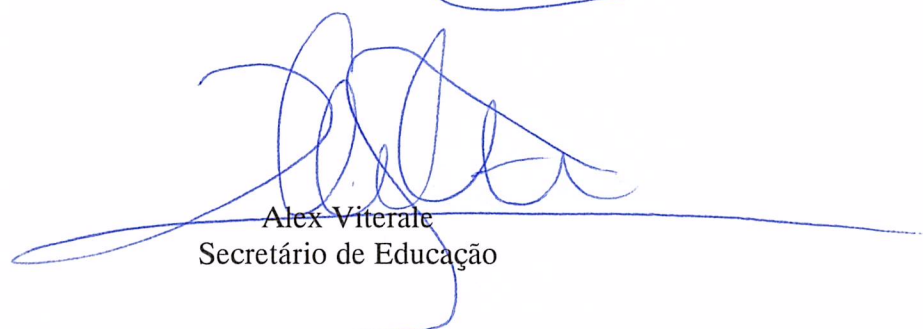
Sem mais, estamos à disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente,


Daniel Felipe Bello
Chefe de Divisão Técnica


José Antonio Rodrigues Junior
Diretor de Departamento

De acordo,


Alex Viterale
Secretário de Educação