



PREFEITURA DE GUARULHOS  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE ORIENTAÇÕES  
EDUCACIONAIS E PEDAGÓGICAS

Em 17 de março de 2023.

**Memorando Circular nº 47/2023 - DOEP – SESE12**

Aos gestores das Unidades Escolares com atendimento do Programa Educa Mais

**Assunto:** Uso da plataforma GIER para registros do Educa Mais

Considerando o retorno das atividades voltadas ao Programa Educa Mais no corrente ano letivo;

Considerando a importância dos registros do trabalho realizado junto aos educandos;

Considerando o registro da frequência dos educandos de forma sistematizada e fidedigna;

Considerando o registro dos dados necessários ao Censo Escolar,

Informamos que a partir deste semestre as escolas passarão a utilizar o Sistema GIER para lançar as informações do Programa Educa Mais.

Para tanto, seguem abaixo orientações do processo, desde a criação de turmas até o registro final do educador:

- 1. Calendário** - Considerando que o Educa Mais não segue necessariamente os dias letivos do Ensino Regular, o Programa terá os próprios apontamentos no calendário. A escola poderá definir a data de início na unidade escolar e os dias destinados ao trabalho com os educandos, bem como demais eventos específicos da unidade para, assim, não acarretar demanda de registro de frequência nos dias em que não houver atividade no Programa Educa Mais;
- 2. Criação de Turmas** – O Assistente de Gestão Escolar criará as turmas destinadas ao Educa Mais, seguindo as orientações:
  - A nomenclatura da turma deverá constar o seguinte formato **AC/EM/A**, sendo:
    - AC = sigla para Atividade Complementar
    - EM = sigla para Educa Mais
    - A / B / C = identificação da turma
  - Para educandos atendidos no Programa dentro do turno de aula regular, criar uma única turma (uma no período da manhã e outra no período da tarde), para registro de frequência e de atividades;
  - Para educandos atendidos na extensão de jornada, criar as turmas conforme os grupos formados pelos professores em conjunto com a gestão escolar.



**PREFEITURA DE GUARULHOS**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**  
**DEPARTAMENTO DE ORIENTAÇÕES**  
**EDUCACIONAIS E PEDAGÓGICAS**

3. **Atribuição de educandos às turmas** – Com base na relação de educandos o Assistente de Gestão Escolar será responsável por atribuir os educandos às turmas, da mesma maneira que realiza para as turmas regulares, bem como as movimentações entre as turmas e transferências;
4. **Registro de Frequência dos Educandos** – O Professor do Educa Mais deverá acessar a plataforma, diariamente, para registro de frequência dos educandos apenas informando os educandos ausentes ou que não tem atividades voltadas ao Programa na referida data, indicando neste caso “Dia não destinado ao Programa”;
5. **Registro de atividades realizadas** – O Professor do Educa Mais deverá acessar a plataforma, semanalmente, às segundas-feiras, para descrever as atividades desenvolvidas na semana anterior com cada turma, tendo o último dia útil da semana anterior como referência para o registro;
6. **Acompanhamento Pedagógico** – O Professor Coordenador Pedagógico deverá acompanhar os registros realizados pelos professores, acessando as turmas na plataforma.

Para a utilização da plataforma, o Departamento de Tecnologia da Informação da Educação (DTIE) disponibilizou tutoriais para cada perfil de acesso no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), no link: <https://portaleducacao.guarulhos.sp.gov.br/ava/>.

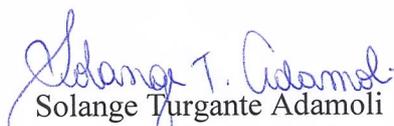
Ao acessar a plataforma com seu login e senha, em “Categorias de Cursos”, clique em “Sistema GIER” e, após, acesse o curso referente ao perfil correspondente à sua área de atuação.

Em caso de dúvidas referentes ao **Acesso ao AVA** ou **Utilização do Sistema GIER**, entre em contato com o DTIE, pelos telefones 2475-7393 ou 2475-7300 (ramal 7529).

Caso necessite de suporte técnico, entre em contato com o **DTIE – Suporte GIER**, pelo telefone 2475-7387.

Para orientações relacionadas ao **Programa Educa Mais**, entre em contato com a Equipe Educa Mais no DOEP, por meio dos telefones 2475-7370 ou 2475-7300 (ramal 7469).

Atenciosamente,

  
Solange Turgante Adamoli  
Diretora de Departamento

De acordo,

  
Fábiana Aparecida Costa  
Subsecretária de Educação