



**PREFEITURA DE GUARULHOS**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DA EDUCAÇÃO**

**Termo de Comprovação de Serviço**

**Ao Senhor Diretor do DRHE-SESE10**

Eu \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_,  
Cargo \_\_\_\_\_, prestando serviços atualmente na  
\_\_\_\_\_, **venho requerer o**  
**registro do meu comparecimento no auxílio aos serviços eleitorais** que  
prestei no dia / /2024, no horário das \_\_\_\_:\_\_\_\_ h as \_\_\_\_;\_\_\_\_ h.

**Declaro** ter ciência que as 02 folgas a serem concedidas em acordo com a  
chefia, deverão ser utilizadas obrigatoriamente até 31.01.2025.

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Servidor

**Declaração da Chefia Imediata**

Ratificamos a declaração e cumprimento do horário informado pelo servidor(a) em  
na data de 06.10.2024.

\_\_\_\_\_  
Carimbo e Assinatura (obrigatório)