

# RELATÓRIO ESTATÍSTICO DE OUVIDORIA

maio/agosto  
2024



FOTO: CAMILA RHODE

**OUVIDORIA DA**  
**EDUCAÇÃO**

SECRETARIA DE  
EDUCAÇÃO



CIDADE DE  
**GUARULHOS**



## SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

ALEX VITERALE DE SOUSA  
**Secretário de Educação**

MARIA ANGELA GIANETTI  
**Departamento de Planejamento da Educação**

EDUARDO DA SILVA TAVARES  
**Departamento Orçamentário da Educação**

RAPHAEL HENRIQUES RAPOSO  
**Departamento de Recursos Humanos da Educação**

AMANDA VIRGILINO DE ANDRADE  
**Departamento de Projetos e Obras da Educação**

SOLANGE TURGANTE ADAMOLI  
**Departamento de Orientações Educacionais e Pedagógicas**

JOSE ANTONIO RODRIGUES JUNIOR  
**Departamento de Tecnologia da Informação da Educação**

JULIANA POLES VELOSO  
**Departamento de Logística e Suprimentos da Educação**

LUCIANA MORAIS DE PAULA  
**Departamento de Gestão de Espaços Educacionais**

MELISSA PIRES GOMES  
**Supervisão Escolar**

## **Ouvidoria da Educação**

Rua Claudino Barbosa, 313 - Macedo - CEP 07113-040  
(11) 2475-7300 – ramal 7417  
ouvidoria@educacao.guarulhos.sp.gov.br

### **Equipe**

CAUÊ LADISLAU DE OLIVEIRA  
**Divisão Técnica de Ouvidoria e Apoio à Correição**

ADRIANA APARECIDA DE OLIVEIRA ROSSINHOLI  
TAMIRES MARTINS DA SILVA  
**Seção Técnica de Demandas e Canais de Comunicação da Ouvidoria da Educação**

### **Elaboração e revisão**

ADRIANA A. DE OLIVEIRA ROSSINHOLI  
CAUÊ LADISLAU DE OLIVEIRA  
TAMIRES MARTINS DA SILVA

## Lista de siglas e abreviaturas

CEU	Centro de Educação Unificado
CIL	Centro de Incentivo à Leitura
CME	Centro Municipal de Educação
DPE	Departamento de Planejamento da Educação
DOE	Departamento Orçamentário da Educação
DRHE	Departamento de Recursos Humanos da Educação
DPOE	Departamento de Projetos e Obras da Educação
DOEP	Departamento de Orientações Educacionais e Pedagógicas
DTIE	Departamento de Tecnologia da Informação da Educação
DLSE	Departamento de Logística e Suprimentos da Educação
DGEE	Departamento de Gestão dos Espaços Educacionais
EPG	Escola da Prefeitura de Guarulhos
SUPES	Supervisão Escolar

## Sumário

Apresentação .....	6
Sobre a Ouvidoria da Educação.....	6
Dados Estatísticos .....	9
Manifestações recebidas e encerradas .....	9
Meios de recebimento .....	10
Tipos de manifestação .....	11
Tipos de resolução.....	11
Encaminhamentos .....	12
Assuntos mais frequentes.....	13
Unidades escolares.....	13
Perfil do manifestante .....	14
Quesito raça/cor.....	15
Tempo de resposta.....	15
Pesquisa de satisfação de atendimento .....	16

## **Apresentação**

Neste relatório serão apresentados dados estatísticos acerca das atividades desempenhadas pela Ouvidoria da Secretaria Municipal de Educação durante o segundo quadrimestre do ano de 2024.

O presente relatório estatístico configura-se como mais uma via de informação para os públicos interno e externo, pois tem como objetivo fornecer informações acerca das atividades realizadas pela Ouvidoria da Educação promovendo a transparência de suas ações, e contribuindo para a participação social.

## **Sobre a Ouvidoria da Educação**

Com o objetivo de assegurar a interlocução com a sociedade na esfera pública educacional, contribuindo com a eficácia, efetividade, economicidade, transparência, o compromisso público e a ética nas atividades desempenhadas, em 28 de dezembro de 2021, por meio da Lei Municipal nº 7.969, foi criada a Ouvidoria da Secretaria de Educação, com posterior regulamentação em 30 de agosto de 2022, por meio do Decreto Municipal nº 39.419.

A Ouvidoria da Educação tem como atribuições estabelecer canais de comunicação com o público para receber reclamações, denúncias, sugestões, solicitações ou elogios sobre a rede municipal de ensino, além de articular medidas com as áreas técnicas internas para aperfeiçoar os serviços educacionais. Também é responsável por coordenar a elaboração e execução da Carta de Serviços ao Usuário da Secretaria de Educação, nos termos do Artigo 7º da Lei Federal nº 13.460, de 26/06/2017, analisar solicitações de usuários, registrar e acompanhar todas as manifestações recebidas, realizar triagem e acionar órgãos internos para obter informações necessárias para respostas às manifestações.



informar sobre o andamento dos registros e das providências adotadas. Tudo isso em conformidade com a Lei Federal nº 13.709, de 14/08/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

Nesse sentido, a Ouvidoria funciona como um agente com vistas à promoção de mudanças, favorecendo uma gestão flexível e comprometida com a satisfação do cidadão e estimulando a prestação de serviços públicos de qualidade, buscando a garantia dos direitos.

Dentro dessa interlocução entre a instituição e a sociedade, a Ouvidoria da Educação recepciona, analisa e providencia o encaminhamento de cada manifestação registrada, dos quais são:

- **Reclamação:** Demonstração de insatisfação relativa à prestação de serviço público e à conduta de agentes públicos na prestação e na fiscalização desse serviço, como a falta de respeito durante um atendimento. Nesta categoria se enquadram também as críticas e as opiniões desfavoráveis.
- **Elogio:** Demonstração de reconhecimento ou satisfação sobre o serviço público oferecido ou o atendimento recebido.
- **Sugestão:** Apresentação de ideia ou formulação de proposta de aprimoramento de políticas e serviços prestados pela Administração Pública.
- **Solicitação:** Pedido para adoção de providências por parte da Administração. A solicitação refere-se a um requerimento de atendimento ou serviço. Pode ser utilizada inclusive para comunicar problemas, como no caso em que o usuário comunica a falta de professor e requer a solução do problema.
- **Denúncia:** Ato que indica a prática de irregularidade ou de ilícito cuja solução dependa da atuação dos órgãos de apuração competentes. A denúncia envolve infrações disciplinares, crimes, prática de atos de corrupção, má utilização de recursos públicos ou improbidade administrativa que venham ferir a ética e a legislação, bem como as violações de direitos, mesmo que ocorridas em âmbito privado. A investigação e repressão a esses atos ilícitos dependem da

atuação dos órgãos de apuração, a exemplo das auditorias, corregedorias, comissões de ética, controladorias, tribunais de contas, órgãos policiais e Ministério Público.

Dentro dos serviços ofertados pela Ouvidoria da Educação, são disponibilizadas diversas formas de registro das manifestações, como a linha telefônica gratuita para contato, envio de correspondência para o endereço físico da Secretaria de Educação ou eletrônico para a Ouvidoria da Educação, bem como o atendimento presencial na sede da Secretaria.

- **Telefone:** 0800 055 5811;
- **E-mail:** [ouvidoria@educacao.guarulhos.sp.gov.br](mailto:ouvidoria@educacao.guarulhos.sp.gov.br); e
- **Presencial:** Secretaria de Educação - Rua Claudino Barbosa, 313 – Macedo, Guarulhos/SP, CEP 07113-040.



## Dados estatísticos

O gráfico a seguir, contabiliza as manifestações registradas durante o segundo quadrimestre de 2024.



Gráfico 1 | Fonte: Sistema de Controle SharePoint e Sistema SEI

### - Manifestações recebidas e encerradas

No segundo quadrimestre de 2024 foram recepcionadas e tratadas 744 manifestações no total. Destas, 243 foram indeferidas por razões diversas, como duplicidade de solicitação ou falta de complementação de dados.

Um total de 501 manifestações foram encaminhadas para as áreas responsáveis, conforme sua temática. Dessas, 499 manifestações foram respondidas, tratadas e encerradas pela Ouvidoria da Educação até o final de agosto de 2024.

*(Assinatura manuscrita)*

### Manifestações por status no período

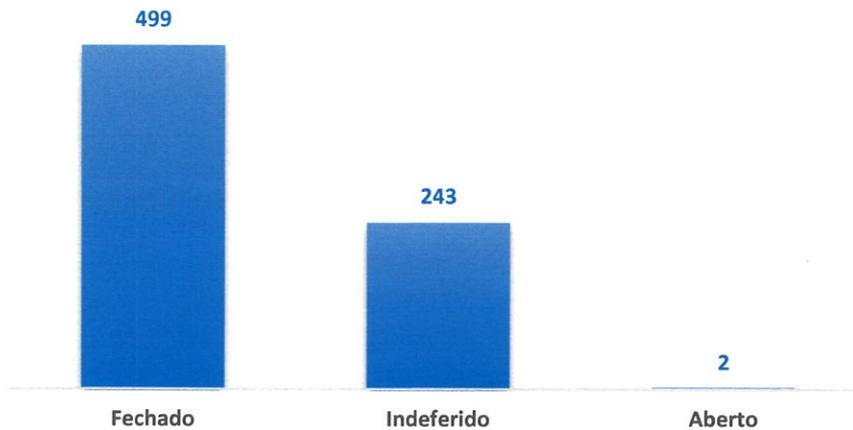


Gráfico 2 | Fonte: Sistema de Controle SharePoint e Sistema SEI

## - Meios de recebimento

O meio de atendimento com maior número de registros no segundo quadrimestre de 2024 foi o e-mail, com 385 manifestações, seguido por 336 registros telefônicos.

### Manifestações por canal no período

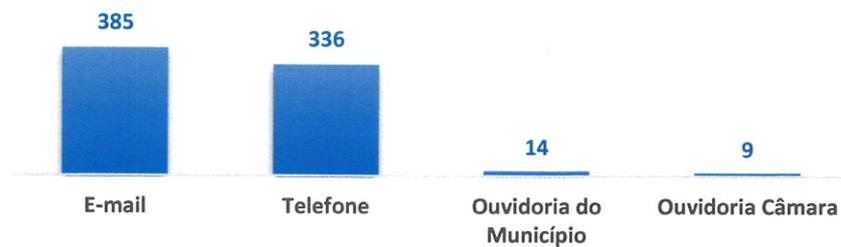


Gráfico 3 | Fonte: Sistema de Controle SharePoint e Sistema SEI

## - Tipos de manifestação

O tipo de manifestação com maior número de registros no período foi o de "Solicitação", com 435 manifestações, representando 58,5 % do volume de registros na Ouvidoria.



Gráfico 4 | Fonte: Sistema de Controle SharePoint e Sistema SEI

## - Tipos de resolução

Toda manifestação registrada, ao ser finalizada na Ouvidoria da Educação, recebe uma classificação em relação ao tipo de encerramento oferecido pela área responsável, compreendendo os seguintes tipos:

- **Solicitação atendida** - Demanda resolvida integralmente;
- **Solicitação parcialmente atendida** - Demanda resolvida parcialmente;
- **Solicitação não atendida** - Demanda não resolvida;
- **Solicitação indeferida** - Demanda em duplicidade, ausência de informações e falta de retorno ou desistência do manifestante.

Considerando que a resolução de uma manifestação pode envolver diversos fatores, desde uma orientação ao solicitado à ajustes de problemas apresentados, foi observada uma efetividade de 35,2% no atendimento à demanda apresentada no período analisado.

### Manifestações por tipo de resolução

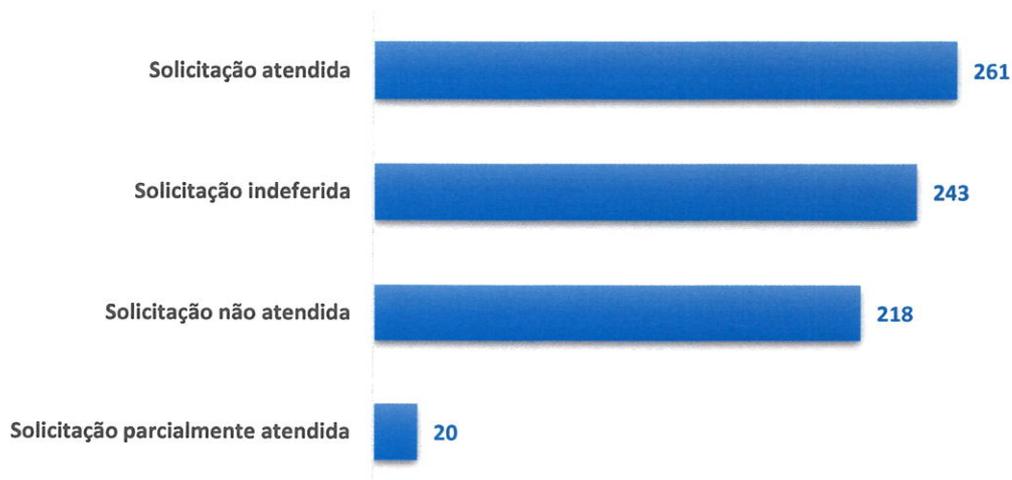


Gráfico 5 | Fonte: Sistema de Controle SharePoint e Sistema SEI

## - Encaminhamentos

Em relação a quantidade de encaminhamentos, entre maio e agosto de 2024, o Departamento de Planejamento da Educação foi a área responsável que mais recebeu demandas desta especializada, com 269 manifestações, representando um percentual de 55,1% do total de manifestações registradas.

### Manifestações por órgão

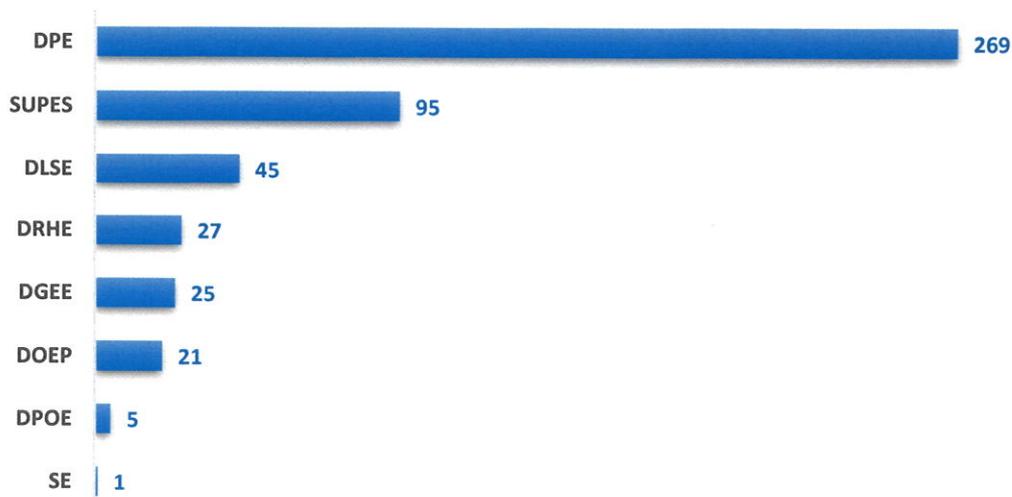


Gráfico 6 | Fonte: Sistema de Controle SharePoint e Sistema SEI

*Handwritten signature*

## - Assuntos mais frequentes

Levando em consideração o demonstrado no Gráfico 6, as manifestações referentes à solicitação de vaga em creche se destacam perante os 10 (dez) assuntos mais tratados, representando 40,5% deste total.

**Top 10 - Assuntos mais frequentes no período**



Gráfico 7 | Fonte: Sistema de Controle SharePoint e Sistema SEI

## - Unidades escolares

No período analisado, foram registradas diversas manifestações relacionadas às unidades vinculadas à Secretaria de Educação, como EPGs, CEUs, CILs, CMEs e Unidades Parceiras. O gráfico a seguir evidencia as 10 unidades mais demandadas e os tipos de manifestação registradas.

*(Assinatura manuscrita)*

### Top 10 - Tipos de manifestações por unidade no período

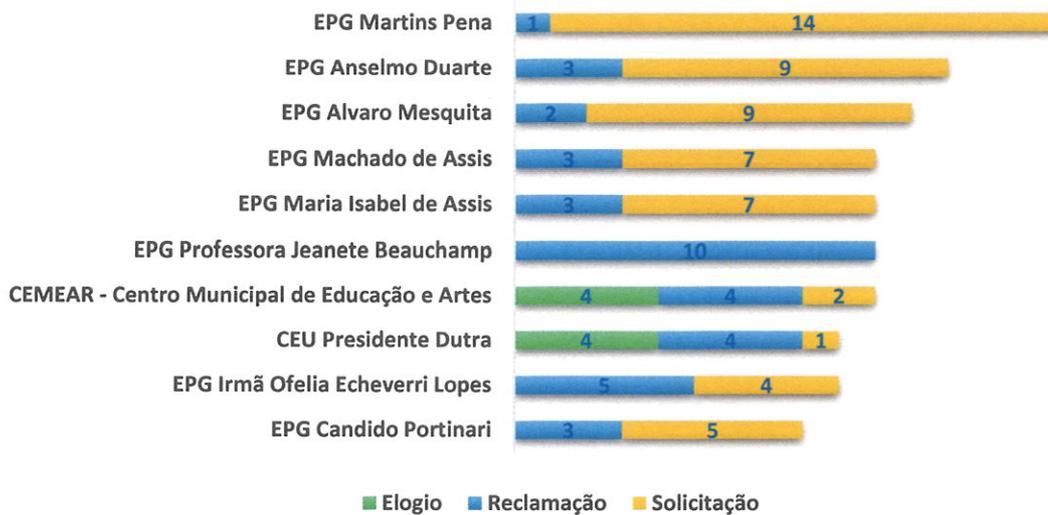


Gráfico 8 | Fonte: Sistema de Controle SharePoint e Sistema SEI

### - Perfil do manifestante

No segundo quadrimestre de 2024, observa-se que as manifestações registradas provenientes de cidadãos de Guarulhos, correspondem a 97,8% do total.

### Top 3 - Manifestações por perfil do solicitante

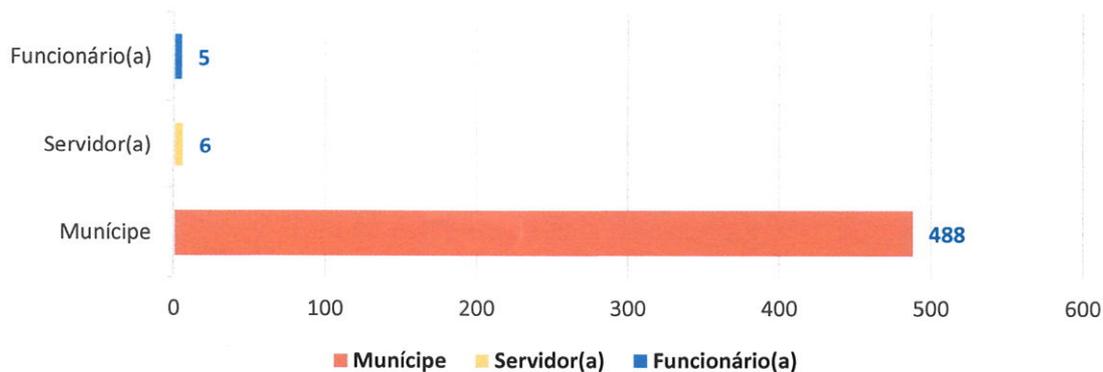


Gráfico 9 | Fonte: Sistema de Controle SharePoint e Sistema SEI

## - Quesito raça/cor

Em conformidade com o Decreto Municipal nº 39.235 de junho de 2022, a Ouvidoria da Secretaria Municipal de Educação implementou no formulário de cadastro do manifestante a coleta do dado sobre raça/cor, utilizando a classificação adotada pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE): branca, preta, parda, amarela e indígena.

Considerando o período analisado, um percentual de 37,5% dos manifestantes declarou-se pardo.

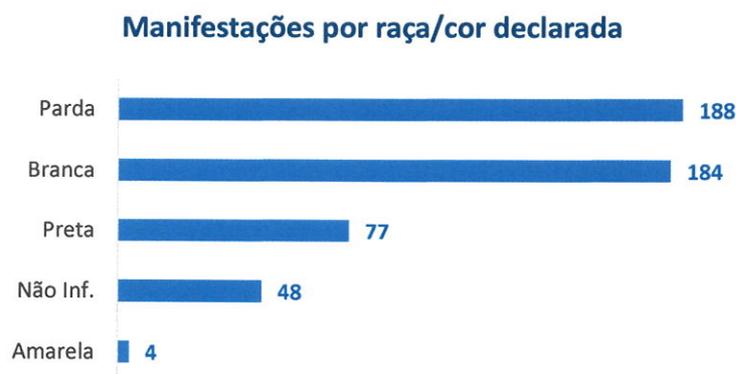


Gráfico 10 | Fonte: Sistema de Controle SharePoint e Sistema SEI

## - Tempo de resposta

Para garantir a melhoria contínua dos serviços públicos educacionais, é fundamental conscientizar os agentes públicos e acompanhar as áreas responsáveis quanto aos prazos de resposta das manifestações recebidas.

É possível observar os Departamentos levam de 6 a 16 dias para emitir uma resposta para ser encaminhada ao manifestante. Sendo que no segundo quadrimestre de 2024, o Departamento de Recursos Humanos foi a área responsável com maior tempo médio para a emissão de resposta.

**Tempo médio (em dias) de resposta por órgão no período**



Gráfico 11 | Fonte: Sistema de Controle SharePoint e Sistema SEI

## - Pesquisa de satisfação de atendimento

Diante da necessidade de avaliação continuada dos serviços prestados na esfera pública educacional, bem como o disposto no Artigo 23 da Lei Nacional 13.460/2017, em agosto de 2022, a Secretaria de Educação, por meio de sua Ouvidoria, implementou o formulário de pesquisa de satisfação do usuário, com o objetivo de monitorar a qualidade em todo o processo de atendimento ao usuário do serviço público educacional, desde o registro da manifestação, resposta e atendimento realizado.

Considerando que a pesquisa de satisfação ao atendimento da Ouvidoria da Educação é opcional ao manifestante, foram recebidas 28 respostas no período analisado.

**Pesquisas respondidas por mês**

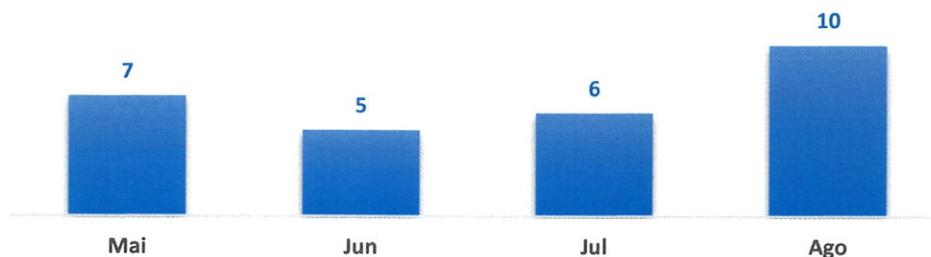


Gráfico 12 | Fonte: Sistema de Controle SharePoint

Dentre as perguntas realizadas aos participantes, foram solicitadas avaliações, com notas de 1 (muito insatisfeito) a 5 (muito satisfeito), que considerasse o grau de satisfação com a resposta fornecida pela área responsável, onde foi obtido um resultado médio de 3.2, conforme pode ser observado no gráfico 13.

Outra avaliação solicitada, utilizando-se do mesmo critério de notas de 1 a 5, foi o grau de satisfação com a condução e atendimento realizado pela Ouvidoria da Educação, com um resultado médio de 3.7, conforme mostra o gráfico 14.

**Grau de satisfação com a resposta fornecida (média)**



Gráfico 13 | Fonte: Sistema de Controle SharePoint

**Grau de satisfação com o atendimento da Ouvidoria (média)**



Gráfico 14 | Fonte: Sistema de Controle SharePoint

Por fim, também foi solicitada avaliação, utilizando-se do mesmo critério de notas de 1 a 5, que considerasse o grau de qualidade da resposta fornecida pela área responsável, onde foi obtido um resultado de 89,3% de satisfação, conforme pode ser observado no gráfico 15.

**Grau de satisfação com a qualidade da resposta fornecida**

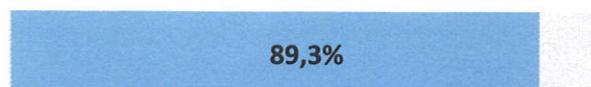


Gráfico 15 | Fonte: Sistema de Controle SharePoint



CIDADE DE  
**GUARULHOS**

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

**OUVIDORIA** DA   
**EDUCAÇÃO**