

INFORME **SE**

Comunicar, Inspirar, Valorizar

Departamento de Gestão
de Pessoas da Educação - DGPE

Revista Institucional nº 03 | Mar/2026



COMUNIQUE-SE

Comunicação assertiva: mais clareza, menos conflitos

GRATIFICAÇÃO

Gratificação de Mérito do Magistério

MÊS DAS MULHERES

8 de março: Dia Internacional da Mulher



Guarulhos
Secretaria de Educação



CIDADE DE
GUARULHOS

Lucas Sanches

Prefeito

Rafael de Souza Carvalho

Secretário de Educação

Minéa Paschoaleto Fratelli

Subsecretária de Gestão Pedagógica da Educação

Marcelo Oliveira da Silva

Subsecretário de Gestão Administrativa da Educação

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS DA EDUCAÇÃO

Marcos Varela da Silva

Diretor de Departamento

Edna Kikumiti Alves de Barros

Chefe da Divisão Técnica de Controle e
Movimentação de Pessoas

Katia Cilene Passatori Gamboa

Chefe da Divisão Técnica de Frequência,
Benefícios e Férias

Natalia Mendes Silva

Chefe da Divisão Técnica de Pagamentos

Ellen Frascato Campos

Chefe da Divisão Técnica de Gestão Funcional

Thiago Toscanelli Ferreira

Chefe de Gabinete

Eduardo da Silva Tavares

Diretor do Departamento de Planejamento da Educação

Daniela Harumi Hikawa

Diretora do Departamento de Orientações Educacionais e
Pedagógicas

Hélida Lúcia Paulini Thomazini

Diretora do Departamento de Supervisão Escolar

Gisela Mayumi Kodama

Diretora do Departamento de Alimentação Escolar

Cintia dos Reis Tavares

Diretora do Departamento de Gestão Orçamentária e Financeira da
Educação

Benedito Luiz Faria de Melo

Diretor do Departamento de Obras e Infraestrutura da Educação

Gilberto Mauricio Silva dos Santos

Diretor do Departamento de Tecnologia da Informação da Educação

Alecsandra Bessa Nobrega

Diretora do Departamento de Serviços e Suprimentos da Educação

Jorge Camara dos Santos

Diretor do Departamento de Gestão de Espaços Educacionais

ELABORAÇÃO

Divisão Técnica de Gestão Funcional

Ellen Frascato, Jacqueline Aparecida Oscar de Paula da Silva, Tatiane Henriques, Simone Silva, Angélica Hirata, Cleide Magaton e Juliana Leme.

DIAGRAMAÇÃO

Divisão Técnica de Comunicação Educacional

Ana Paula Santos, Anna Solano, Carla Maio, Camila Rhodes, Danielle Chaves, Davi Oliveira, Eduardo Calabria, Gezer Amorim, Isabela Cuenca, Maira Kami, Mateus Barboza e Rodolfo Santana.

COMUNICAÇÃO ASSERTIVA



Mais clareza, menos conflitos

Comunicar-se vai muito além de falar. Envolve trocar informações, ideias e sentimentos, seja por palavras, escrita, gestos ou expressões. No ambiente de trabalho, uma comunicação clara é essencial para o bom andamento das atividades.

Quando a mensagem não é transmitida com objetividade, surgem os chamados ruídos de comunicação, que podem gerar mal-entendidos, retrabalho e conflitos.

A comunicação assertiva ajuda justamente a evitar esses problemas. Ela permite expressar ideias de forma clara, respeitosa e equilibrada, fortalecendo as relações profissionais.

Por que praticar a comunicação assertiva?

Entre os principais benefícios estão:

- melhora a clareza na expressão de ideias
- fortalece o respeito entre colegas e equipes
- contribui para a resolução de conflitos
- aumenta a credibilidade e a confiança
- reduz situações de estresse causadas por falhas de comunicação.

COMUNICAÇÃO NÃO VIOLENTA: EMPATIA NAS RELAÇÕES

A Comunicação Não-Violenta (CNV) propõe uma forma mais consciente e empática de se relacionar. Mais do que um jeito de falar, é uma prática que incentiva escuta, respeito e compreensão nas relações.

Adotar uma comunicação mais clara e respeitosa contribui para ambientes de trabalho mais colaborativos, saudáveis e produtivos.

Para líderes e equipes, comunicar-se bem é uma ferramenta essencial para **alinhar expectativas, organizar o trabalho e manter todos focados nos mesmos objetivos.**

DICAS PARA MELHORAR SUA COMUNICAÇÃO

Algumas atitudes simples podem fazer diferença no dia a dia:

Observe a forma como você fala

Preste atenção ao tom de voz, às palavras escolhidas e às expressões corporais.

Demonstre escuta e compreensão

Ouvir com atenção é parte fundamental de uma boa comunicação.

Observe a comunicação não verbal

Gestos, postura e expressões também transmitem mensagens.

Escolha o momento certo para falar

Organize suas ideias e busque informações antes de abordar assuntos importantes.

ASSÉDIO MORAL



O assédio moral é um comportamento social negativo que ocorre quando uma pessoa ou grupo passa a sofrer atitudes repetidas de desqualificação, ridicularização, humilhação ou desprezo, que afetam sua dignidade e bem-estar.

No ambiente de trabalho, essas práticas podem aparecer por meio de perseguições, constrangimentos ou atitudes abusivas, muitas vezes relacionadas a relações de hierarquia ou competitividade. Esse tipo de comportamento pode causar sofrimento mental, emocional e até físico aos trabalhadores.

O que caracteriza assédio moral?

Situações que envolvem, de forma repetitiva:

- humilhações ou ridicularizações
- desqualificação constante do trabalho realizado
- tratamento degradante ou abusivo
- atitudes que ferem a dignidade da pessoa

O que não é assédio moral?

Nem toda situação de cobrança no trabalho caracteriza assédio. Alguns exemplos são:

- cobrança por produtividade ou cumprimento de metas
- exigência de horários e prazos
- conflitos ou discussões pontuais
- situações de estresse temporário relacionadas à gestão do trabalho

Manter um ambiente de trabalho respeitoso e saudável é responsabilidade de todos. Respeito, diálogo e colaboração são fundamentais para relações profissionais equilibradas.

RECADASTRAMENTO NO MÊS DE ANIVERSÁRIO



O Decreto nº 39.729, de 23/12/2022, estabelece a obrigatoriedade da atualização anual dos dados pessoais de todos os servidores da Administração Pública Direta do Município de Guarulhos e de seus dependentes. A medida tem como objetivo manter o cadastro funcional atualizado e garantir a qualidade das informações registradas pela Administração.

Como fazer o recadastramento?

1. Utilizando um computador conectado à rede da Prefeitura de Guarulhos, acesse: <https://intranet.guarulhos.sp.gov.br>
2. Entre com seu Código Funcional (CF) e a mesma senha utilizada no Portal do Servidor.
3. Atualize ou confirme seus dados cadastrais.

Precisa de ajuda?

Se você não utiliza computador no trabalho, estiver afastado ou cedido a outro órgão, procure o Agente de RH da sua Secretaria ou sua chefia imediata, que poderão auxiliar no procedimento.

Atenção

Alguns campos do sistema permanecem bloqueados para alteração. Caso identifique divergência no seu nome ou precise atualizar essas informações, entre em contato com o Departamento de Gestão de Pessoas (DGP):

cadastrodrh@guarulhos.sp.gov.br
2423-7429

GRATIFICAÇÃO DE MÉRITO



Previsão legal para pagamento instituída no Decreto Municipal nº 42.471/2025

Quem tem direito?

Profissionais que atuam nas unidades da Secretaria de Educação, incluindo:



Integrantes do Quadro do Magistério Municipal



Assistente de Gestão Escolar



Agente Escolar Monitor de EMEI



Cozinheiro Auxiliar de Cozinha III

* Fará jus a gratificação servidores que atuam na Secretaria de Educação, bem como aqueles que desenvolvem projetos vinculados a Secretaria de Educação e os que estiverem exercendo cargo em sindicato.

* Nos casos de aposentadoria, exoneração ou desligamento, os servidores farão jus ao recebimento dos 20% do piso integral, conforme o período efetivamente trabalhado.

COMO É CALCULADO O PAGAMENTO

A gratificação corresponde a até 100% do piso inicial da tabela em que o servidor estiver enquadrado, dividida da seguinte forma:

- **20%** pagos integralmente aos servidores que atendem aos critérios do decreto;
- **50%** vinculados ao **absenteísmo individual** (frequência do servidor);
- **30%** vinculados ao **desempenho anual da rede municipal de ensino**, conforme metas estabelecidas pela Secretaria de Educação.

Para o cálculo da gratificação, é considerado o período de janeiro a dezembro do ano anterior ao pagamento e os períodos de afastamento, retorno e ingresso são pagos proporcionalmente ao período efetivamente trabalhado.



Importante saber

A gratificação não se incorpora ao salário ou aposentadoria. Será paga proporcionalmente, conforme o tempo de trabalho. Ausências e afastamentos podem influenciar no valor final.

Ausências que não prejudicam o cálculo da gratificação

- licença gala, nojo ou em decorrência de aborto
- licença maternidade, paternidade ou adoção
- doação de sangue
- folga TRE
- alistamento militar
- prestação de serviços à Justiça
- acidente de trabalho
- exames Papanicolau
- acompanhamento pré-natal (até 06 dias)
- falta justificada pelo artigo 115

Podem impactar o cálculo da gratificação

- licenças médicas próprias ou de familiar
- ½ licenças médicas próprias ou de familiar
- faltas justificadas ou injustificadas
- ½ falta justificada ou injustificada
- atrasos injustificados
- saídas antecipadas

A contagem de ausências segue critérios definidos no Anexo Único do decreto.

Quando o servidor não recebe a gratificação

- estiver cedido a outros órgãos ou secretarias
- estiver em licença para tratar de interesses particulares
- estiver em situação de vacância
- sofrer penalidade disciplinar
- ter celebrado Termo de Ajustamento de Conduta (TAC) com suspensão do pagamento
- receber advertência, suspensão ou demissão por justa causa
- estiver afastado durante todo o ano de abrangência

MARÇO: MÊS DA MULHER



O dia 8 de março celebra o Dia Internacional da Mulher e durante todo este mês acontecem homenagens que buscam destacar a força, a história e as conquistas femininas, mas o reconhecimento deve superar o contexto comemorativo.

A mulher atual está cada vez mais empoderada, conquistando espaço e legitimação em todos os segmentos da sociedade, porém ainda existem muitas batalhas para superação das desigualdades e contextos de violências que infelizmente persistem, seja no âmbito pessoal, familiar ou profissional; sendo fundamental fomentar reflexões

e debates sobre essa temática, cabendo à todos nós a responsabilidade pela promoção de respeito e igualdade de direitos.

Nossa Rede Municipal de Ensino é composta majoritariamente por mulheres, que com empenho e dedicação cumprem diariamente a incrível missão de fazer a “educação” acontecer e possibilitam transformações na vida de cada um dos educandos e famílias que frequentam nossos espaços educacionais; por isso, registramos nossos agradecimentos à todas as servidoras, que serão representadas por três funcionárias homenageadas nesta edição!

Vera Lucia Ricardo Nascimento – Cozinheira

Era 1987 quando Vera entrou pela primeira vez na cozinha de uma escola. Talvez naquele momento ela não imaginasse que estava iniciando uma história que marcaria a vida de muitas crianças, professores e colegas de trabalho. Com seu avental, cuidado e jeito simples, Tia Vera transformava ingredientes em muito mais do que comida. Cada refeição levava carinho, atenção e um pouco do seu coração. Ao longo dos anos, passou por diversas escolas, deixando sempre algo especial: o cheiro das refeições, o sorriso ao servir e a dedicação no trabalho. Para muitas gerações de alunos, aquela refeição representava mais do que alimento — era acolhimento e cuidado. Mais do que cozinheira, Vera se tornou parte da história de muitas escolas, alimentando sonhos e contribuindo para tornar os dias escolares mais felizes.



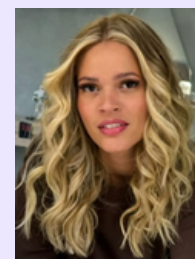
Noemia Custódia de Freitas Gubolin – Professora

A jornada da professora Noêmia representa a força das lutas que se transformam em conquistas. Há 34 anos na Educação, ela escolheu permanecer firme diante dos desafios da profissão. Em sua caminhada, compreendeu que ensinar vai muito além do conteúdo: é acolher angústias, fortalecer autoestima e construir caminhos. Com sensibilidade e dedicação, sempre buscou valorizar as diferenças, incentivar talentos e criar vínculos verdadeiros com seus alunos. Para ela, educar é dar sabor aos saberes e transformar o cotidiano escolar em memórias que ultrapassam a sala de aula. A afetividade sempre guiou sua prática pedagógica, sustentada pela resiliência, pela empatia e pelos sorrisos que recebe ao final de cada aula. Noêmia construiu sua história inspirada por um princípio simples e profundo: ser para seus alunos a professora que gostaria para seus próprios filhos. Sua trajetória demonstra que educar é também aprender e se reinventar. E, com humildade, segue acreditando que sempre há algo a aprimorar e novos caminhos a construir.



Renata Souza Moreira – Assistente de Gestão Escolar

Sua trajetória na Rede Municipal de Guarulhos começou em 2012, na EPG Álvares de Azevedo. No ano seguinte, recebeu o convite para atuar na Divisão Técnica de Controle e Movimentação de Pessoas, onde segue contribuindo até hoje com dedicação e compromisso com a educação pública. Ao longo desses 14 anos de caminhada, construiu uma história marcada por aprendizado, desafios superados e crescimento profissional. Além de servidora pública, é mãe solo de duas meninas, que são sua maior inspiração e força diária. A experiência de conciliar trabalho, maternidade e as responsabilidades da rotina a tornou ainda mais resiliente e determinada. Para ela, ser mulher é justamente isso: equilibrar papéis, aprender todos os dias e transformar desafios em oportunidades, sem perder a esperança de construir um futuro melhor.



Por essas histórias tão sensíveis e exemplares dizemos com gratidão: Obrigado!

Por cada refeição preparada com carinho, por cada aluno orientado com tanta dedicação e por todo empenho e comprometimento com o seu trabalho. Suas histórias não estarão apenas nos lugares por onde passaram, mas no coração de todos que tem o privilégio de conhecer vocês.



**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS DA EDUCAÇÃO
DIVISÃO TÉCNICA DE GESTÃO FUNCIONAL**

Rua Claudino Barbosa, 313 - Macedo - Guarulhos/SP
CEP 07113-040 - TEL.: 2475-7300
portaleducacao.guarulhos.sp.gov.br

2026