

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE
ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDEB – CACS-FUNDEB/GRU**

Aos **vinte e seis dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e seis**, com chamada às 14h00, realizou-se reunião ordinária do **Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACS-FUNDEB/GRU**, no auditório do 5º andar do prédio principal da Secretaria Municipal de Educação de Guarulhos, em atendimento ao Edital de Convocação de

A reunião teve início em segunda chamada, às 14h43min, sob a **presidência da Senhora Chrestiane Vaz do Nascimento Silva**, Presidente do CACS-FUNDEB/GRU, que recepcionou os membros, deu-lhes as boas-vindas e verificou a existência de quórum legal. A Presidente justificou a ausência de envio prévio da convocação formal, esclarecendo que, em razão da elevada demanda administrativa na unidade escolar em que exerce a função de Diretora, especialmente no período de retorno às aulas e diante da insuficiência de profissionais para atendimento especializado, não dispôs de tempo hábil, ocasionando tal intercorrência. No entanto, a comunicação através do aplicativo de mensagem foi continuada.

A Ordem do Dia constou dos seguintes itens: **01 – Análise do Relatório Orçamentários do mês de janeiro de 2026; e 02 – Informes Gerais.**

Passou-se ao Item **01 da Ordem do Dia**, quando o Conselheiro Thiago Casimiro apresentou a análise do Relatório Orçamentário do mês de janeiro de 2026, documentos previamente encaminhados aos conselheiros por meio eletrônico e exibidos em tela durante a reunião. O Conselheiro esclareceu acerca da Parcela Diferida do FUNDEB, correspondente ao saldo remanescente do exercício de 2025, informando que os recursos deverão ser utilizados até o mês de abril do corrente ano, havendo a previsão de aplicação em folha de pagamento. Informou, ainda, sobre a criação de rubrica específica destinada à Educação Especial, a qual será utilizada para a construção do Centro do Autista, anunciado pelo Chefe do Poder Executivo Municipal em suas redes sociais. A Presidente esclareceu que, até o presente momento, não houve execução de despesas vinculadas a essa rubrica. Após os esclarecimentos, a Presidente indagou aos presentes se os mesmos foram suficientes, ao que todos anuíram. Na sequência, o Conselheiro Thiago procedeu à leitura e explanação dos relatórios referentes à folha de pagamento, igualmente encaminhados previamente aos membros. Encerradas as apresentações, a Presidente indagou se havia dúvidas ou apontamentos. Não havendo questionamentos, colocou em votação a aprovação do Relatório Orçamentário referente ao mês de janeiro de 2026, sendo o mesmo aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes.

Passou-se, então, ao **Item 02 – Informes Gerais**. A Presidente comunicou a posse da Senhora Suzana Lopes, representante das Organizações da Sociedade Civil do município, em substituição ao Senhor Gabriel Sampaio. Na oportunidade, apresentou breve explanação acerca do funcionamento do Conselho, destacando suas atribuições de acompanhamento, fiscalização e controle social dos recursos do FUNDEB.



A Conselheira Alessandra questionou se a gratificação de mérito estaria sendo custeada com recursos do FUNDEB. A Presidente respondeu que, a exemplo dos exercícios anteriores, acredita que tais recursos poderão ser utilizados para essa finalidade, observadas as disposições legais aplicáveis. Ao final, a Senhora Presidente franqueou a palavra aos presentes. Não havendo manifestações e nada mais a tratar, declarou encerrada a reunião às 14h57min, agradecendo a presença de todos e solicitando o registro das assinaturas na lista de presença para os devidos fins. Eu, Adriana Marra, assistente de Gestão Pública e responsável pelo suporte administrativo deste Conselho, redigi e digitei a presente Ata, que após, lida e aprovada, será assinada por mim e pelos presentes.

