

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE
ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDEB – CACS-FUNDEB/GRU**

Aos **vinte e seis dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis**, com chamada às 14h00, realizou-se reunião ordinária do **Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACS-FUNDEB/GRU**, no auditório do 5º andar do prédio principal da Secretaria Municipal de Educação de Guarulhos, em atendimento ao Edital de Convocação de

A reunião teve início em segunda chamada, às 14h43min, sob a **presidência da Senhora Chrestiane Vaz do Nascimento Silva**, Presidente do CACS-FUNDEB/GRU, que recepcionou os membros, deu-lhes as boas-vindas e verificou a existência de quórum legal. A Ordem do Dia constou dos seguintes itens: 01 – Análise do Relatório Orçamentário do mês de fevereiro de 2026; e 02 – Informes Gerais. Passou-se ao Item 01 da Ordem do Dia, quando o Conselheiro Thiago Casimiro apresentou a análise do Relatório Orçamentário do mês de fevereiro de 2026, documentos previamente encaminhados aos conselheiros por meio eletrônico e exibidos em tela durante a reunião. O Conselheiro informou que a parcela diferida do FUNDEB, correspondente ao saldo remanescente do exercício de 2025, teve seus recursos utilizados para pagamento da folha do mês de fevereiro, por esse motivo não será usada para pagar a gratificação dos professores. A Conselheira Akerli questionou qual percentual da referida parcela havia sido aplicado, ao que o Conselheiro Thiago informou que já foi atingido o percentual de 93,98%, tendo sido todo o recurso empregado em folha de pagamento, restando em conta apenas a rentabilidade. Na sequência, o Conselheiro Thiago procedeu à leitura e explanação dos relatórios referentes à folha de pagamento, igualmente encaminhados previamente aos membros. Após a leitura, a Presidente indagou se havia dúvidas ou apontamentos. Não havendo questionamentos, colocou em votação a aprovação do Relatório Orçamentário referente ao mês de fevereiro de 2026, sendo o mesmo aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes. Passou-se, então, ao Item 02 – Informes Gerais. A Presidente comunicou o recebimento de ofício do Gabinete da Sra. Minéa, Subsecretária Pedagógica da Secretaria de Educação, solicitando a indicação de um membro para compor o Fundo Municipal de Educação – FME. Considerando a urgência da resposta e a impossibilidade de inclusão prévia em pauta para deliberação do pleno, foi indicada a própria Presidente. Submetida a indicação à anuência dos presentes, todos concordaram. Ao final, a Senhora Presidente franqueou a palavra aos presentes. Não havendo manifestações e nada mais a tratar, declarou encerrada a reunião às 15h01min, agradecendo a presença de todos e solicitando o registro das assinaturas na lista de presença para os devidos fins. Eu, Adriana Marra, assistente de Gestão Pública e responsável pelo suporte administrativo deste Conselho, redigi e digitei a presente Ata, que após, lida e aprovada, será assinada por mim e pelos presentes.

